MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DE GOBIERNO

CONTRATO No 4112.020.26.1.378-2025

ERIKA BIBIANA RAMIREZ AMELINES

INFORME DE ACTIVIDADES CUOTA No. 04

Objeto del Contrato: Prestar servicios de apoyo a la gestión documental y administrativa en la secretaria de gobierno

Supervisor(a): ALEXANDER DURAN PEÑAFIEL – Asesor Despacho alcalde

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

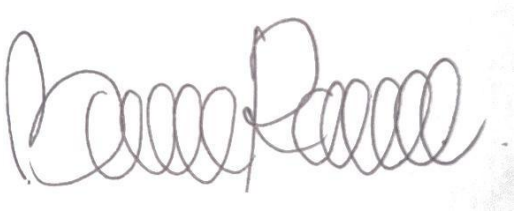
ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO
1. Brindar apoyo en la recepción, proyección y/o elaboración de oficios, actas, circulares y demás actividades complementarias de oficina requeridos por la Secretaría de Gobierno y sus oficinas adscritas.	Brindé apoyo en el diligenciamiento y la actualización de la matriz de seguimiento en cuanto actividades establecidas a la asesora de despacho, facilitando la organización y la toma de decisiones dentro de la Secretaría de Gobierno.
2. Apoyar en el diligenciamiento de los formatos que se requieren en los diferentes expedientes de acuerdo a las políticas de gestión documental.	Apoyé en el diligenciamiento del listado de verificación documental correspondiente a la contratación por prestación de servicios de persona natural del expediente de Estefanía Hoyos Valencia, con numero de contrato 4112.020.1.510-2025.
3. Consultar documentos de archivo requeridos por el usuario y apoyar las actividades de fortalecimiento de gestión documental dentro del organismo conforme a los lineamientos establecidos.	Verifiqué los documentos con relación a las cuentas de cobro presentadas por los contratistas, verificando que cumplieran con los requisitos establecidos por la entidad mediante la plataforma DARUMA.
4. Las demás actividades que se requieran en la Secretaría de Gobierno y sus oficinas adscritas en desarrollo del objeto contractual.	Realicé acompañamiento, en cuanto al seguimiento del proyecto denominado “Centro Deportivo y Cultural – Comuna 10” el cual se está realizando en la comuna en articulación con las diferentes dependencias dela administración distrital.

Nota: https://drive.google.com/drive/folders/1H8s9m-Rcky5tRl6lLnVtFY8D9QSqMM56

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL: De conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios CLÁUSULA SEXTA, certifico que he cumplido con los pagos correspondientes a los sistemas de seguridad social en salud, pensión y ARL, con las bases de cotización establecidas en las normas vigentes.

Periodo de Cotización: octubre 2025.
Número de Planilla: 90746384
Fecha de pago: 21/Oct/2025

Atentamente,



ERIKA BIBIANA RAMIREZ AMELINES
C.C: 1144085736

Santiago de Cali, 24 de octubre 2025